

## **ZARZĄDZENIE NR 20/2023**

**Wójta Gminy Skierniewice**

**z dnia 17 lutego 2023 r.**

### **w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Skierniewice w 2023 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ust. 1, 2, 3 i art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265 i poz. 1812) w związku z uchwałą Nr XLIV/343/2022 Rady Gminy Skierniewice z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2022 r. poz.7871),  
**zarządza się, co następuje:**

#### **§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w Rocznym Programie Współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 2**

Ogłoszenie, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia będzie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Skierniewice i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skierniewice w terminie od 17 lutego 2023 r. do 10 marca 2023 r.

#### **§ 3**

1. Ogłaszam nabór na członków komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych, o których mowa w § 1.
2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

#### **§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Czesław Pytlewski  
Wójt Gminy Skierniewice

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 20/2023  
Wójta Gminy Skierniewice  
z dnia 17 lutego 2023 r.

**ogłoszenie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265 i poz. 1812)**

**Wójt Gminy Skierniewice  
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację w 2023 roku zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, podtrzymywania i upowszechniania obyczajów i tradycji regionalnych i lokalnych oraz dziedzictwa kulturowego Gminy Skierniewice oraz ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

**I RODZAJE ZADAŃ PUBLICZNYCH**

**I.1 Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie:**

- a. organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych,
- b. promocji sportu,
- c. organizacji szkolenia dzieci i młodzieży.

**I.2 Kultywowanie lokalnej tradycji i obyczajów, popularyzacja i edukacja społeczna w zakresie:**

a. zachowania dziedzictwa kulturowego Gminy Skierniewice oraz promowanie i wspieranie inicjatyw społecznych i działalności kulturalnej na rzecz zachowania i rozwoju lokalnej tożsamości, tradycji i obyczajów.

**I.3 Ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii, działanie na rzecz osób niepełnosprawnych**

w zakresie:

- a. organizacji wycieczek dla dzieci z środowisk patologicznych z programu profilaktyki przeciwalkoholowej,
- b. wspierania rodzin w kryzysie,
- c. prowadzenia akcji z zakresu profilaktyki zdrowotnej.

**II WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE WYKAZANYCH ZADAŃ**

**Zadanie nr 1**

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w 2023 roku-  
80 000,00 zł.

## **Zadanie nr 2**

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w 2023 roku- 20 000,00 zł.

## **Zadanie nr 3**

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w 2023 roku:

- a. 30 000,00 zł.
- b. 10 000,00 zł.
- c. 6 000,00 zł

## **III ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265 i poz. 1812), działające na rzecz społeczności lokalnej na obszarze Gminy Skierniewice, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem;
- 2) złożą ofertę w terminie, a działania zaplanują w okresie wskazanym w ogłoszeniu konkursie;
- 3) przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z wymaganymi załącznikami:
  - a) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
  - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (jedynie w sytuacji gdy nie jest on dostępny w elektronicznej bazie Ministerstwa Sprawiedliwości);
  - c) w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę należy złożyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania organizacji;
  - d) oświadczenie o posiadaniu przez oferenta numerze rachunku bankowego;
  - e) kserokopie statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

2. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265 i poz. 1812).

3. Zadania przewidziane do realizacji w roku 2023 w ww. zakresach określone zostały w Rocznym Programie Współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 stanowiący załącznik do uchwały nr XLIV/343/2022 Rady Gminy Skierniewice z dnia 29 listopada 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2022 r. poz.7871).

4. W otwartym konkursie ofert na realizację poszczególnych zadań może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

5. Zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie w formie wspierania takiego zadania.

6. Do konkursu można zgłaszać oferty, w których udział własnych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 10%.

7. Nie jest wymagany wkład niefinansowy (wkład osobowy i wkład rzeczowy) jako element kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.

8. Wójt Gminy Skierniewice zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanej dotacji w stosunku do wnioskowanej kwoty.

9. W przypadku otrzymania dotacji mniejszej niż wnioskowana, wnioskodawca może zmniejszyć wkład własny finansowy przy zachowaniu proporcji wskazanych w ofercie.

10. Dopuszcza się przekazanie dotacji jednorazowo lub w transzach w zależności od rodzaju i specyfiki zadania.

11. Wójt może unieważnić ogłoszony otwarty nabór wniosków lub odstąpić od zawarcia umowy z Wykonawcą wybranym w drodze ogłoszonego naboru na skutek:

1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków;

2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru wniosków lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany nie można było wcześniej przewidzieć.

12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Skierniewice.

13. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

#### **IV TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ**

1. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 z zastrzeżeniem, że pierwszym dniem kwalifikowalności wydatków pokrytych z dotacji jest dzień podpisania umowy.

2. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań określą umowy pomiędzy Gminą Skierniewice, a wyłonionymi w konkursie Wykonawcami.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy szczególnymi pozycjami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów do wysokości 20%, liczonej od wartości kwoty określonej dla danej pozycji kosztorysu pod warunkiem pełnej realizacji określonego w ofercie zakresu zadania bez konieczności zgłaszania w formie pisemnej.

5. W szczególnych sytuacjach, na uzasadniony wniosek organizacji pozarządowej, dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu powyżej 20% liczonej od wartości kwoty określonej dla danej pozycji kosztorysu, pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody dysponenta środków. Podobnie mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu realizacji. Zmiany te wymagają aneksu do umowy.

6. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli wszystkie działania ujęte w ofercie zostaną zrealizowane, a wskazane w części III.pkt 5 oferty rezultaty zostaną osiągnięte w sposób umożliwiający ich zmierzenie (zakładane rezultaty powinny być zatem możliwe do sprawdzenia i udokumentowane). W przypadku, gdy zadanie nie zostanie zrealizowane lub zostanie zrealizowane częściowo, wartość przekazanych Zleceniobiorcy środków do zwrotu określi Zleceniodawca, kierując się zasadą proporcjonalności.

7. Wykonawca zobowiązany jest realizować zadanie z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady zawarte w umowie.

8. Zadanie winno być realizowane w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. Poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i poz. 1079).

9. W trakcie realizacji zadania publicznego, na który udzielona została dotacja celowa, Wójt Gminy Skierniewice ma prawo do:

- a) sprawowania kontroli merytorycznej wydatkowania i rozliczania udzielonej dotacji;
- b) kontroli i oceny realizacji zadania publicznego;
- c) zmiany warunków umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń spowodowanych epidemią SARS-CoV-2 i innych.

## **V SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty na realizację wymienionych w dziale I zadań publicznych należy składać w zaklejonych kopertach drogą pocztową lub w sekretariacie Urzędu Gminy Skierniewice, ul. Reymonta 23, 96-100 Skierniewice do dnia **10 marca 2023 r. do godz. 13.00.**

Za termin złożenia oferty wysłanej pocztą uważa się datę wpływu na dziennik podawczy Urzędu Gminy Skierniewice.

Nie będą rozpatrywane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

2) Ofertę należy składać na obowiązującym formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem określonym rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z kompletem wymaganych dokumentów w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Obowiązujący formularz ofertowy do pobrania znajduje się na stronie internetowej [www.gminaskierniewice.pl](http://www.gminaskierniewice.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <https://skierniewice.bip.net.pl/>

**3) Oferta powinna być w kopercie zamkniętej i opisanej z podaniem nazwy i adresu podmiotu oraz rodzaju i tytułu zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.**

4) W jednej kopercie może być tylko jedna oferta.

**5) Oferta powinna zostać sporządzona czytelną techniką. Wymagana jest poprawność rachunkowa i kompletność wypełnienia tabel kosztorysowych. Wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie będzie wypełniona należy wpisać „nie dotyczy”.**

6) W kosztorysie oferty należy szczegółowo wskazać rodzaj kosztu wraz z kosztami jednostkowymi planowanego działania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w planie i harmonogramie działań.

**7) Oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań.**

8) Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu przystępującego do konkursu.

9) Gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym rejestrze lub ewidencji – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.

10) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

## **VI TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT**

1. Rozpatrzenie ofert i ogłoszenie wyników nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni po upływie terminu składania ofert podanym w dziale V pkt 1. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Skierniewice i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Skierniewice.

2. Oferty będą opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną w drodze zarządzenia Wójta Gminy Skierniewice.

3. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

- a) złożenie po terminie;
- b) złożenie w sposób niezgodny z ogłoszeniem o konkursie;
- c) złożenie na niewłaściwym formularzu;
- d) złożenie przez podmiot nieuprawniony;
- e) złożenie przez oferenta, który nie prowadzi swojej działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem;
- f) złożenie oferty na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
- g) wnioskowana przez Oferenta kwota dofinansowania nie spełnia kryterium określonego w ogłoszeniu o konkursie;
- h) wysokość wkładu własnego Oferenta nie spełnia kryterium określonego w ogłoszeniu o konkursie.

4. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu braków i nieprawidłowości należą te, które:

- a) zawierają oczywiste błędy pisarskie (np. mylna pisownia, przeoczenie, niewłaściwe użycie bądź opuszczenie wyrazu/ów);
- b) zawierają oczywiste błędy rachunkowe w kosztorysie (tj. uzyskano błędny wynik wskutek przeprowadzenia działań matematycznych);
- c) brak jest podpisu jednej z osób uprawnionych na złożonej ofercie bądź na złożonych załącznikach;
- d) nie załączono wymaganych załączników wskazanych w ogłoszeniu o konkursie lub złożono je niekompletne.

**5. Braki formalne i nieprawidłowości wskazane w pkt 4 mogą zostać usunięte w terminie 3 dni od daty wezwania do ich uzupełnienia.**

6. Nieuzupełnienie wszystkich wskazanych braków i nieprawidłowości, o których mowa w pkt 4 lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.

7. Kryteria merytoryczne oceny złożonych ofert:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta:
  - zasoby materialne i rzeczowe;
  - zasoby kadrowe;
  - doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze.
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
  - zasadność przedstawionych w projekcie kosztów;

- adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów.

c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne;

d) udział środków finansowych własnych ( składki członkowskie, darowizny, dotacje z innych źródeł publicznych innych niż budżet Gminy Skierniewice);

e) wkład własny niefinansowy (rzeczowy i osobowy rozumiany jako praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy);

f) świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania;

g) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.

8. Komisja Konkursowa opiniuje oferty i przedstawia Wójtowi Gminy protokół z prac.

9. Wójt Gminy Skierniewice po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, podejmuje decyzje o przyznaniu dotacji oraz jej wysokości. Wyniki Otwartego Konkursu Ofert zostają podane do publicznej wiadomości w drodze zarządzenia. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

10. Oferent, któremu została przyznana dotacja w wysokości innej niż wnioskowana w ofercie, zobowiązany jest niezwłocznie od daty opublikowania wyników konkursu, przedłożyć do Urzędu Gminy Skierniewice dokumenty niezbędne do przygotowania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego tj. zaktualizowanej oferty, zawierającej szczegółowy harmonogram działań, podpisanej przez osoby upoważnione, stanowiącej załącznik do umowy.

11. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 10, przed terminem rozpoczęcia realizacji zadania publicznego, tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez Oferenta.

**VIII INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZYWANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3**

Wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych w 2022 roku oraz kwotach przyznanych dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Skierniewice <https://skierniewice.bip.net.pl/> oraz na stronie internetowej [www.gminaskierniewice.pl](http://www.gminaskierniewice.pl)

Czesław Pytlewski  
Wójt Gminy Skierniewice